



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลศรีสาคว โทร ๐ ๗๓๕๖ ๓๑๔๕

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๗/๕๖๖

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสาคว

### ต้นเรื่อง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็น การประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัด จ้างและการจัดหาพัสดุ หัวข้อ EB ๓ หน่วยงานรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลศรีสาคว มีความประสงค์จะนำข้อมูล เอกสารหลักฐาน ตามแบบสำรวจไปใช้เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และให้สาธารณชนรับทราบด้วยทั้ หมด จึงขอเผยแพร่เอกสารหลักฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

(นายมะกอแข็ง สมะม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ




อนุญาต

(นายประมวล ทองอินทรราช)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสาคว

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
โรงพยาบาลศรีสาคร  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสาคร วัน/เดือน/ปี : หัวข้อ : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุป/เอกสารแนบ) ๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>..... ..... .....</p> <p>Link : ..... ภายนอก : ..... หมายเหตุ : .....</p> <p>..... ..... .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายมะกอแข็ง สະແມ) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายประมวล ทองอินทราช) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสาคร วันที่</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นายมะกอแข็ง สະແມ) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่</p>	